

INFORMAZIONI PERSONALI



Oscar Mario Migliorini

-  Via Amsicora, 126 - 09170 Oristano
-  0783 793221  328 8108355
-  [oscarmigliorini@provincia.or.it](mailto:oscarmigliorini@provincia.or.it)
-  [oscar,migliorini@gmail.com](mailto:oscar,migliorini@gmail.com)
-  [www.facebook.com/oscarmigliorini](http://www.facebook.com/oscarmigliorini)

Sesso Maschile | Data di nascita 20/05/1961 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

**PROVINCIA DI ORISTANO**

Giornalista - Responsabile dell'Ufficio Stampa e Comunicazione Istituzionale

ESPERIENZA PROFESSIONALE

al 1991 →

**PROVINCIA DI ORISTANO**

DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO DAL 23.01.1991  
 DAL MESE DI NOVEMBRE DEL'ANNO 2009 RESPONSABILE DELL'UFFICIO STAMPA E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1980 - 1981

**LICEO CLASSICO "DE CASTRO" DI ORISTANO**

Diploma di Maturità Classica

2011-2012

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI**  
 Facoltà di Scienze della Formazione

Laurea in Scienze della Comunicazione (110/110)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A1/2 Livello base	B1/2 Livello intermedio	A1/2 Livello base	A1/2 Livello base	A1/2 Livello base

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

**Competenze comunicative** Buone capacità comunicative, peculiari dell'attività lavorativa che svolgo. Competenze sviluppate in ambito universitario, con la Laurea in Scienze della Comunicazione conseguita presso l'Università di Cagliari, e attraverso un percorso di formazione professionale nel corso degli anni, anche attraverso attività extra-lavorative svolte nell'associazionismo.

**Competenze organizzative e gestionali** Il ruolo ricoperto presuppone un'organizzazione dell'attività lavorativa particolarmente autonoma, che deve tener conto da un lato delle direttive impartite dall'organo di vertice dell'amministrazione, dall'altro del rispetto della deontologia professionale, a tutela del diritto delle istituzioni pubbliche ad informare e dell'altrettanto importante principio, questa volta diretto ai cittadini, di essere informati.

**Competenze professionali** Oltre che curare i collegamenti con gli organi di informazione, sono responsabile del sito web istituzionale. In quest'ambito ho sviluppato diverse competenze, da quelle editoriali legate alla pubblicazione dei contenuti, a quelle che genericamente possono essere ricondotte all'ICT (Information and communications technology).  
Ho, inoltre, maturato competenze in merito ai complessi obblighi di accessibilità informatica e di trasparenza dei siti istituzionali.

**Competenze informatiche** Ho buona conoscenza dei principali web CMS (Content Management System) per la realizzazione e gestione di contenuti dinamici di siti web, in particolare OpenCMS, Wordpress, Joomla.  
Conoscenza ed utilizzo dei principali sistemi operativi Windows e Linux, degli applicativi di Microsoft Office e Open Office.  
Conoscenza ed utilizzo dei principali software grafici e di montaggio audio - video.

#### Altre competenze

Patente di guida Cat. D.