

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CAMPO GIOVANNA MARIA
Indirizzo	Provincia di NUORO Piazza Italia 22
Telefono	0783 793299
Professione	Segretario Generale -Fascia A -codice Albo n. 1553
E-mail	giovannamaria.campo@provincia.or.it
Nazionalità	Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

Segretario Generale -Fascia A -codice Albo n. 1553
Titolare della Segreteria Generale della Provincia di Oristano dal 13/04/2018
Titolare della Segreteria Generale della Provincia di Nuoro dal 01/10/2015 al 10/04/2018
Titolare della Segreteria convenzionata tra i Comuni di Guspini ed Arbus dal
Titolare della Segreteria del Comune di Guspini (classe II) dall' 11/11/2014
Titolare della Segreteria Convenzionata tra i Comuni di Arbus, Fluminimaggiore e
Buggerru (classe II) dal 15/05/2014 al 10/11/2014
Titolare della Segreteria Generale del Comune di Macomer (classe IB) dal
14/03/2011 e dall' 11/04/2011 della Segreteria Generale convenzionata tra i Comuni di
Macomer ed Uras (classe IB)
Titolare della Segreteria Convenzionata tra i Comuni di Mogoro, Arbus ed Uras
(classe II) dal 01/11/2010 al 13/03/2011.
Titolare della Segreteria Convenzionata tra i Comuni di Mogoro ed Uras (classe III)
dal 19/11/2007 al 31 ottobre 2010.
Presidente nucleo di valutazione presso i Comuni di Mogoro ed Uras
Segretario/Direttore presso l'Unione dei Comuni del Terralbese(circa 25.000
abitanti) dal 13/01/09 al 31/12/2009.
Dirigente dell'Amministrazione Provinciale di Oristano - Settore Attività Turistico-
Culturali dal 01/05/2006 al 18/11/2007;

Direttore dell' Ente Provinciale per il Turismo di Oristano (qualifica dirigente regionale) dal 01.05.2004 al 30/04/2006.

Iscritta nell'Elenco dei Segretari Generali delle Camere di Commercio

,Industria, Artigianato ed Agricoltura ai sensi dell'ari. 20 ,comma 2,della legge n.580/1993.

Componente nucleo di valutazione presso la Camera di Commercio di Oristano dal 28/02/2002 al 26/03/2005.

Titolare segreteria convenzionata fra comuni di Samugheo e Allai (classe III) dal 01/08/2000 al 30.04.2004.

Nomina quale direttore generale del comune di Allai e Samugheo,

Presidente nucleo di valutazione presso il comune di Samugheo ed il Comune di Allai

Incaricata quale segretario Direttore della 15° Comunità Montana del Barigadu 1° dirigenziale dal 02/02/2000 al 30/11/2000.

Incarico sostituzione Segretario Comunità Montana del Barigadu 1° dirigenziale dal 23/01/1989 al 30/04/1989, dal 06/08/1990 al 05/09/0990 e dal 31/05/1991 al 31/05/1992.

Reggenza residenziale Segretario Comunale (classe 3°) Samugheo dal maggio 92 fino al 17/01/1993.

Nomina segretario Comunale di Busachi (classe 4°) dal 14/03/1987 al maggio 1992.

Nomina Segretario Comunale titolare segreteria Comunale di Allai in data 16/07/1984. e fino al 13/03/1987

Incaricata quale reggente residenziale della segreteria Comunale di Samugheo (classe 3°) dal 23/06/1981 al 15/07/1984

Segretario ECA al comune di Samugheo dal 23/06/1981 al 15/07/1984.

Segretario Consorzio Ufficio Tecnico comuni -Samugheo - Ruinas - Senis - dal 23/06/1981 al 15/07/1984.

Segretario Consorzio veterinario dal 23/06/1981 al 31/12/1981

Incaricata dalla prefettura di Oristano allo svolgimento delle funzioni di

Segretario Comunale presso il comune di Allai (classe 4°) dal 22/09/1980 al 22/06/1981.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ministero dell'Interno ex AGES

• Tipo di azienda o settore

Amministrazione Comunale o Provinciale

• Tipo di impiego

Segretario Comunale -Fascia A -codice Albo n. 1553

• Principali mansioni e responsabilità

Segretario Comunale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anni 2010/2014

• Partecipazione a numerosi corsi di formazione ed aggiornamento anche telematici su numerosi argomenti e novità legislative in particolare su trasparenza ed anticorruzione.

Anno 2009

Partecipazione al Corso di Alta Formazione in gestione e Management Pubblico anno 2009 organizzato dalla SSPAL in collaborazione con Promocamera- Sassari e riservato ai

Segretari Generali

- Anno 2008 Partecipazione al Se.F.A. anno 2008 – Specializzazione per il passaggio da Fascia B a Fascia A(abilitazione per l'esercizio della professione di Segretario Generale in Comuni da 65.000 a 250.000 abitanti) e conseguimento del titolo di Segretario Generale di Fascia A
- Anni 2000/2009 Partecipazione a numerosi corsi e seminari di approfondimento su tematiche di interesse degli Enti Locali organizzati dalla SSPAL Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale
- Anno 2005 Progetto di formazione- manageriale M.I.S.S. ITALIA -Management Innovazione Sviluppo nel Sud Italia anno 2005 rivolto a 200 Dirigenti residenti nelle Regioni dell'area "Obiettivo 1"
- Progetto "Merlino" tramite lezioni in videoconferenza, tenutosi presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione di Roma
- Anno 2000 Corso di perfezionamento progetto PASS_PARTOUT -Patto Territoriale di Oristano della durata di sei mesi,con particolare approfondimento dei programmi comunitari a favore dello sviluppo locale e realizzazione di diversi studi progettuali
- Anno 1999 Master Regionale in tecniche di organizzazione e gestione delle risorse umane nel 1999 presso il COCICO di Oristano
- Anno 1986 1° corso di perfezionamento per segretari comunali e provinciali presso la Prefettura di Oristano ultimato in data 15/07/1986 e superato con la votazione finale di 138/150
- Anni 1979/1981 Praticantato notarile svolto presso lo studio del notaio Passino di Oristano ed attestazione conseguita dal Consiglio Notarile in data 30/07/1981
- Anno 1979 Laurea in giurisprudenza conseguita in data 28/06/1979 presso l'università degli studi di Cagliari con il punteggio di 110/110 e lode
- Anno 1975 Diploma in maturità classica conseguito nell'anno scolastico 1974/75 presso il liceo classico "De Castro" di Oristano con la votazione di 60/60

Lingua francese livello scolastico