



PROVINCIA DI ORISTANO

PROCEDURA COMPARATIVA PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO PROFESSIONALE A N. 1 ESPERTO AMMINISTRATIVO PER “PIANO D’AZIONE PER LA ZONA VULNERABILE DA NITRATI DI ARBOREA” E “PIANO DI MONITORAGGIO E CONTROLLO” ED ATTUAZIONE DELLA L.R. 9/2006 RELATIVAMENTE AL CORRETTO UTILIZZO, IN TUTTO IL TERRITORIO PROVINCIALE, DEI FERTILIZZANTI AZOTATI AI FINI AGRONOMICI.

ART 1

FINALITA’ E OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

E’ indetta procedura comparativa pubblica per titoli per l’affido di incarico professionale, per il periodo di mesi sei decorrenti dalla data di sottoscrizione della convenzione a **n. 1 Esperto Amministrativo** per “Piano d’Azione per la Zona Vulnerabile da Nitrati di Arborea” e “Piano di monitoraggio e controllo” ed attuazione della L.R. 9/2006 relativamente al corretto utilizzo, in tutto il territorio provinciale, dei fertilizzanti azotati ai fini agronomici.

L’incarico consisterà nella gestione delle procedure amministrative connesse alle attività legate al “Piano d’Azione per la Zona Vulnerabile da Nitrati di Arborea” e “Piano di monitoraggio e controllo” ed attuazione della L.R. 9/2006 relativamente al corretto utilizzo, in tutto il territorio provinciale, dei fertilizzanti azotati ai fini agronomici;

ART 2

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per essere ammessi a partecipare alla selezione i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti :

- a) Laurea in Giurisprudenza, Economia e Commercio , Scienze Politiche ed equipollenti;
- b) esperienza almeno quinquennale in incarichi simili nella pubblica amministrazione.

Il requisito deve essere posseduto alla data del **5 novembre 2016** termine di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione.

L’amministrazione si riserva di disporre in qualsiasi momento l’esclusione dalla selezione per mancanza del requisito previsto

ART 3

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La Domanda di candidatura alla selezione per l’incarico dovrà essere redatta sulla base del modulo allegato al presente bando: **Mod. A** (da compilare a macchina o con carattere stampatello e completato in tutte le sue parti) datato e sottoscritto.



PROVINCIA DI ORISTANO

Nel Modello A della domanda, il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità quanto segue:

- A. Il cognome e il nome
- B. Codice Fiscale e la Partita IVA
- C. La data e il luogo di nascita
- D. La residenza
- E. L'indirizzo pec
- F. Il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea
- G. Il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione
- H. Di non aver riportato condanne penali che, salvo riabilitazione possano impedire l'instaurarsi e il mantenimento di un rapporto di impiego presso una Pubblica Amministrazione
- I. Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o decaduto per avere presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili né di essere stato interdetto da pubblici uffici con sentenza passata in giudicato.
- J. Che l'assunzione dell'incarico non implica casi di incompatibilità con la libera professione esercitata di cui alla legge 190/2012.
- K. di aver maturato esperienza professionale presso la pubblica amministrazione in incarichi simili dal _____ al _____
- L. Il possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- M. Se cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea:
 - $\frac{35}{17}$ Il godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
 - $\frac{35}{17}$ Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- N. La propria disponibilità ad iniziare l'attività subito dopo il conferimento dell'incarico.
- O. Apposita ed esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente in materia di riservatezza.
- P. Di accettare incondizionatamente tutte le norme del bando di selezione.



PROVINCIA DI ORISTANO

Il candidato dovrà documentare il possesso dei requisiti di specializzazione, esperienza ed organizzazione, nonché produrre referenze in ordine a prestazioni effettuate analoghe a quelle oggetto della candidatura mediante la presentazione del Curriculum Vitae la cui valutazione è demandata ad apposita Commissione nominata dal Dirigente del Settore Ambiente e Suolo e che dovrà essere redatto sotto forma di autocertificazione e sulla base del modello Europeo. Il Curriculum dovrà essere datato e sottoscritto dal candidato a pena di nullità.

Gli interessati dovranno presentare la domanda, corredata del curriculum e dalle dichiarazioni richieste, in busta chiusa al seguente indirizzo: Provincia di Oristano – Settore Ambiente e Suolo, Via Carducci n. 42 09170 Oristano mediante Raccomandata con Avviso di Ricevimento, Corriere Postale o a mano presso l'Ufficio Protocollo della Provincia di Oristano sito in via Carboni ad Oristano, a pena di esclusione entro e non oltre il termine delle ore **12,00 del 5 novembre 2016**.

Nella busta dovrà essere indicato il mittente e la seguente dicitura **“selezione per n. 1 Esperto Amministrativo”**.

ART 4

AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Gli Uffici della Provincia, scaduti i termini di presentazione, provvederanno al riscontro delle domande pervenute.

I candidati che avranno prodotto domanda nei termini e con le modalità prescritte saranno ammessi alla selezione, con riserva di accertamento dei requisiti.

L'Amministrazione si riserva di provvedere anche d'Ufficio all'accertamento dei requisiti e dei titoli dichiarati nel curriculum e di richiedere la documentazione ad essi inerente. Per difetto o irregolarità degli stessi l'Amministrazione può disporre in ogni fase della procedura, anche dopo prodotta la graduatoria finale o la nomina del vincitore, l'esclusione del candidato, dandone apposita comunicazione.

Le domande saranno considerate inammissibili se:

- ³⁵/₁₇ Presentate fuori dai termini previsti nel presente bando;
- ³⁵/₁₇ Prive delle dichiarazioni riportate nel **modello A** e nel **modello A1** allegati al presente bando;
- ³⁵/₁₇ Prive del curriculum redatto secondo lo schema Europeo;
- ³⁵/₁₇ Prive delle sottoscrizioni;



PROVINCIA DI ORISTANO

³⁵/₁₇ Prive della fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

ART 5

VALUTAZIONE

La valutazione dei candidati ammessi sarà effettuata da un'apposita Commissione, formata da un Presidente e due componenti, ed avverrà attuando la seguente metodologia. La Commissione procederà alla valutazione dei curricula con la comparazione dei seguenti elementi:

1. Prestazioni professionali analoghe;
2. Prestazioni professionali non analoghe;
3. Curriculum

Ai fini della formulazione della graduatoria, si procederà, con il metodo di confronto a coppie, esaminando singolarmente ogni curriculum con tutti gli altri.

Il numero dei confronti da effettuare, quindi, sarà uguale al numero delle possibili combinazioni fra tutti i curriculum, presi a due a due. Per ciascuna coppia, la Commissione giudicatrice valuterà quale dei due soggetti esaminati sia da preferire. Al soggetto non preferito verrà attribuito punteggio zero.

Al soggetto preferito verrà attribuito il punteggio 2.

In caso di parità, ad entrambi i soggetti esaminati verrà attribuito punteggio uno.

Di stabilire, al fine di ottimizzare la valutazione delle tre diverse tipologie, che nel confronto a coppie fra i tre elementi di valutazione verranno utilizzati i seguenti valori:

1. Prestazioni professionali analoghe coefficiente 1;
2. Prestazioni professionali non analoghe coefficiente 0,5;
3. Curriculum coefficiente 0,3

La valutazione complessiva si otterrà sommando i punteggi attribuiti ad ogni candidato per ciascun elemento di comparazione

ART. 6

GRADUATORIA

La Commissione procederà a suo insindacabile giudizio alla formazione di una graduatoria generale secondo i punteggi attribuiti nella valutazione dei curricula.



PROVINCIA DI ORISTANO

Qualora più partecipanti ottenessero il medesimo punteggio massimo, per determinare il vincitore, la Commissione estrarrà a sorte il vincitore in pubblica seduta, la data della quale verrà comunicata agli interessati.

I risultati delle selezioni saranno resi noti mediante pubblica affissione all'albo pretorio della Provincia.

ART. 7

ASSEGNAZIONE INCARICO

La selezione di cui al presente bando non costituisce impegno per l'Amministrazione.

L'essere dichiarato vincitore della selezione non implica l'automatica assegnazione dell'incarico, l'Amministrazione si riserva di procedere con l'assegnazione dell'incarico successivamente all'approvazione del bilancio per l'esercizio finanziario 2016 ed alla reale attribuzione delle risorse al Dirigente del Settore Ambiente e Suolo, si riserva inoltre di non procedere con l'assegnazione dell'incarico, a seguito di sopraggiunti impedimenti, da motivarsi in apposito atto di revoca.

Il vincitore della selezione sarà informato dell'esito della stessa tramite comunicazione pec. Entro cinque giorni dal ricevimento della comunicazione dovrà far pervenire tramite pec una dichiarazione d'accettazione dell'incarico con impegno ad iniziare subito l'attività prevista, salvo diverso accordo.

In caso di mancata accettazione l'incarico sarà conferito secondo l'ordine di graduatoria.

L'incarico sarà disciplinato attraverso la stipula di apposita convenzione con l'Amministrazione Provinciale, la quale non implicherà in alcuna maniera l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato. Pertanto l'incaricato non farà in alcun modo parte dell'organico Ente.

Il rapporto decorrerà dalla data di stipula della convenzione ed avrà termine allo scadere dei sei mesi dalla data di sottoscrizione.

ART. 8

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il compenso è stabilito in € 15.000,00, comprensivo dell'I.V.A. e della cassa previdenziale nelle misure di legge. Detto compenso si intende onnicomprensivo e remunerativo anche delle eventuali spese (incluse trasferte) che l'incaricato dovrà sostenere per l'esecuzione delle attività oggetto della sua prestazione, sarà corrisposto trimestralmente dietro presentazione di regolare fattura elettronica.



PROVINCIA DI ORISTANO

ART. 9

TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dagli Uffici della Provincia ai soli fini della gestione della procedura selettiva e nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza.

ART. 10

PUBBLICITA'

Il presente bando è pubblicato sul sito web della Provincia: www.provincia.or.it.

Art. 11

ALLEGATI

Mod. A - Schema di domanda di partecipazione alla selezione –

Mod A1 - Dichiarazione sostitutiva sulla sussistenza di rapporti di collaborazione con soggetti privati ai sensi del Codice di Comportamento

Mod A2 Dichiarazione sostitutiva sulla sussistenza di rapporti di collaborazione con soggetti privati ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013.

Oristano, 11 ottobre 2016

Il Dirigente del Settore Ambiente e Suolo

f.to Dott. Alberto Cherchi