

**All'Amministrazione Provinciale di Oristano  
Servizio Gestione Giuridica del Personale**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
(Cognome) (Nome) (Codice fiscale)

residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

prov. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_;

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura di mobilità tra enti ai sensi dell'art. 30 del d.lgs 165/2001 per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posti di ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE categoria giuridica D, indetta da codesta Amministrazione Provinciale, con Determinazione del Dirigente del Settore Finanziario e Risorse Umane n. 1394 in data 12/11/2020;

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del medesimo D.P.R.,

**DICHIARA**

- di provenire dal Comune di (*amministrazione di provenienza*) \_\_\_\_\_ nel quale si ricopre il profilo professionale di \_\_\_\_\_ cat. \_\_\_\_\_;
- di aver superato il periodo di prova nell'Amministrazione di provenienza;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso del nulla osta alla mobilità esterna rilasciato dall' Amministrazione di appartenenza; (*Non saranno prese in considerazione le domande di partecipazione prive del nulla osta*)
- di non aver riportato sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o avere procedimenti penali in corso nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero, assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione;
- di non essere incorso, nel biennio precedente alla scadenza del bando, in sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto;
- di possedere l'idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;

- di essere in possesso dei seguenti titoli da cui deriva l'applicazione del diritto di riserva, preferenza e precedenza in caso di parità di punteggio ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti:

---

---

---

- di essere a conoscenza del fatto che i dati forniti sono obbligatori ai fini della partecipazione alla presente selezione e di autorizzare, pertanto, l'Amministrazione Provinciale di Oristano, al trattamento degli stessi per tutti gli adempimenti connessi;
- *(solo se diverso dall'indirizzo di residenza)* di voler ricevere le comunicazioni relative alla selezione all'indirizzo \_\_\_\_\_ e mi impegno a comunicare per iscritto eventuali variazioni;
- *(ogni altro elemento utile ai fini della redazione della graduatoria)*  
\_\_\_\_\_;

Luogo e data

Firma

**Alla domanda devono essere allegati :**

- il nulla osta al trasferimento, rilasciato dall'amministrazione di provenienza. Il suddetto nulla osta costituisce condizione essenziale per la partecipazione alla selezione e deve essere allegato a pena di esclusione;
- curriculum professionale, datato e firmato, redatto in forma di dichiarazione sotto la propria personale responsabilità, illustrativo del possesso di ulteriori requisiti e titoli posseduti nonché le attività effettivamente svolte all'interno della pubblica amministrazione e di qualsiasi altro elemento valutabile ai fini della selezione. In caso di mancata allegazione del curriculum, nessun punteggio previsto per tale titolo potrà essere assegnato dalla Commissione esaminatrice;
- copia del documento d'identità in corso di validità;