



**SETTORE FINANZIARIO E RISORSE UMANE**  
**SERVIZIO GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE**

**DETERMINAZIONE**  
**N. 204 del 15/03/2022**

**Oggetto: PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI ANNO 2021 - APPROVAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA.**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso che:**

- con deliberazione dell'Amministratore Straordinario, con i poteri del Consiglio, n. 144 del 31/12/2021, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione DUP 2022 - 2024;
- con deliberazione dell'Amministratore Straordinario, con i poteri del Consiglio, n. 145 del 31/12/2021, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di previsione 2022 - 2024;
- con deliberazione dell'Amministratore Straordinario, con i poteri della Giunta, n. 1 del 11/01/2022, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione (PEG) 2022-2024 e sono state assegnate le risorse finanziarie del Bilancio 2022-2024 ai Dirigenti responsabili dei relativi settori;

**Visti:**

- il D.Lgs. 165/2001, recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e in particolare l'art. 52 comma 1-bis, che testualmente recita "*Le progressioni all'interno della stessa area avvengono, con modalità stabilite dalla contrattazione collettiva, in funzione delle capacità culturali e professionali e dell'esperienza maturata e secondo principi di selettività, in funzione della qualità dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito*";
- il D.Lgs. 150/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni e in particolare l'art. 23 "*Progressioni economiche*", a norma del quale "*1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili. 2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione*";
- il CCNL siglato in data 31 marzo 1999, recante revisione del sistema di classificazione professionale del personale degli EE.LL., e in particolare gli artt. 5 e 6, che disciplinano l'istituto della progressione economica orizzontale all'interno delle categorie prevedendo l'adozione da parte degli Enti di metodologie permanenti per la valutazione delle

prestazioni e dei risultati dei dipendenti, di competenza dei dirigenti, anche ai fini delle progressioni economiche;

**Richiamato** il CCNL Funzioni Locali siglato in data 21/05/2018 e in particolare l'art. 16 recante "Progressione economica all'interno della categoria", a norma del quale:

1. *All'interno di ciascuna categoria è prevista una progressione economica che si realizza mediante l'acquisizione, in sequenza, dopo il trattamento tabellare iniziale, di successivi incrementi retributivi, corrispondenti ai valori delle diverse posizioni economiche a tal fine espressamente previste.*

2. *La progressione economica di cui al comma 1, nel limite delle risorse effettivamente disponibili, è riconosciuta, in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, determinata tenendo conto anche degli effetti applicativi della disciplina del comma 6.*

3. *Le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto, tenendo conto eventualmente a tal fine anche dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento, nonché delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi.*

4. *Gli oneri relativi al pagamento dei maggiori compensi spettanti al personale che ha beneficiato della disciplina sulle progressioni economiche orizzontali sono interamente a carico della componente stabile del Fondo risorse decentrate di cui all'art. 67.*

5. *Gli oneri di cui al comma 4 sono comprensivi anche della quota della tredicesima mensilità.*

6. *Ai fini della progressione economica orizzontale, il lavoratore deve essere in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a ventiquattro mesi.*

7. *L'attribuzione della progressione economica orizzontale non può avere decorrenza anteriore al 1° gennaio dell'anno nel quale viene sottoscritto il contratto integrativo che prevede l'attivazione dell'istituto, con la previsione delle necessarie risorse finanziarie.*

8. *L'esito della procedura selettiva ha una vigenza limitata al solo anno per il quale è stata prevista l'attribuzione della progressione economica.*

9. *Il personale comandato o distaccato presso enti, amministrazioni, aziende ha diritto di partecipare alle selezioni per le progressioni orizzontali previste per il restante personale dell'ente di effettiva appartenenza. A tal fine l'ente di appartenenza concorda le modalità per acquisire dall'ente di utilizzazione le informazioni e le eventuali valutazioni richieste secondo la propria disciplina.*

10. *Sono fatte salve le procedure di attribuzione della progressione economica orizzontale ancora in corso all'atto della sottoscrizione definitiva del presente CCNL";*

**Considerato** che, ai sensi dell'art. 34, comma 1, del CCNL del 22/01/2004, le risorse economiche destinate alla progressione orizzontale all'interno della categoria sono interamente a carico, in modo permanente, della parte stabile del fondo per la contrattazione decentrata;

**Richiamate:**

- la deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 117 del 16/11/2021 "Contrattazione Integrativa decentrata anno 2021 - Parte Economica - Direttive alla delegazione trattante di parte pubblica per la ripartizione delle somme del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane";
- la deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 131 del 09/11/2021 "Contrattazione Integrativa decentrata anno 2021 - Parte Economica e parte normativa - Autorizzazione alla firma";

**Richiamato** il C.C.D.I. normativo triennale 2019/2021 del personale dipendente non dirigente siglato in data 31/12/2019, modificato ed integrato in sede di Delegazione Trattante con approvazione e sottoscrizione in data 15/12/2021;

**Visto** l'art. 6 del sopraindicato C.C.D.I. normativo triennio 2019/2021, in vigore dal 01/01/2021 che

prevede l'istituto delle Progressioni Orizzontali e al comma 4 precisa: "Per quanto non disciplinato dal presente articolo, si rimanda al apposito Regolamento sulle Progressioni Economiche Orizzontali, da approvare con deliberazione dell'Amministratore Straordinario ed alle norme generali previste dal CCNL del comparto in vigore.";

**Considerato** che i criteri per la definizione delle procedure per le Progressioni Economiche Orizzontali sono stati fissati in sede di contrattazione decentrata dalla delegazione trattante, così come previsto dal comma 4 lettera C dell'art. 7 del CCNL 21/05/2018, ed approvati dalla stessa Delegazione con la sottoscrizione definitiva del sopra indicato art. 6 in data 15/12/2021;

**Visto** il C.C.D.I. parte economica 2021, stipulato in via definitiva dalla Delegazione Trattante in data 15/12/2021 che prevede tra le somma ripartite per i vari istituti del Fondo anno 2021 per le risorse decentrate per il personale non dirigente, la somma di € 61.637,97 che come riportato nel documento sottoscritto è "da destinare alle nuove Progressioni Economiche Orizzontali anno 2021, da destinare, come da proposta agli atti sottoscritta in sede di preintesa in data 23/11/2021, al 36% del personale avente diritto (con arrotondamento per valori oltre lo 0,50 per eccesso) che corrisponde a n. 39 unità di cui

- n. 9 unità categoria D;
- n. 5 unità categoria C;
- n. 25 unità categoria B";

**Vista** la deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 138 del 22/12/2021, recante "Modalità operative delle Progressioni Economiche Orizzontali";

**Considerato** che la finalità delle progressioni economiche è quella di dar luogo a forme di valutazione e valorizzazione del personale in servizio, secondo determinati indicatori, nell'ottica del miglioramento della funzionalità degli uffici, dell'accrescimento dell'efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa e della gestione delle risorse e del riconoscimento della professionalità e della qualità delle prestazioni lavorative individuali;

**Considerato** pertanto che si rende necessario dare attuazione all'attribuzione delle Progressioni Economiche Orizzontali per l'anno 2021, così come stabilito e sottoscritto in sede di Delegazione Trattante in data 15/12/2021;

**Richiamata** la determinazione del Dirigente del Settore Finanziario e Risorse Umane n. 1352 del 29/12/2021 recante l'approvazione del Bando per l'attribuzione delle Posizioni Economiche Orizzontali (PEO) 2021, allegato alla sopracitata determinazione per farne parte integrante e sostanziale, cui si è data massima diffusione presso il personale dell'Ente;

**Dato atto** che la sopra richiamata determinazione n. 1352 del 29/12/2021 contiene l'attestazione della copertura finanziaria della somma presunta di € 61.637,97 sul capitolo 50100/2022 del bilancio "Fondo per il miglioramento dell'efficienza dei servizi" - conto residui 2021,

**Dato atto** che, ai sensi del citato Bando per le Progressioni Economiche Orizzontali 2021, in esecuzione di quanto stabilito nel CCDI 2021 siglato in data 15/12/2021:

- l'attribuzione delle Progressioni Economiche Orizzontali al personale dell'Ente è ripartita tra le singole categorie giuridiche, come segue:
  - categoria D: numero 9 unità;
  - categoria C: numero 5 unità;
  - categoria B: numero 25 unità;
- l'istituto si applica al personale a tempo indeterminato in servizio presso l'Ente, con contratto Funzioni locali al 01/01/2021, compresi i dipendenti in aspettativa e i dipendenti provinciali comandati o distaccati presso altri Enti, nonché i dipendenti giunti in mobilità da altri Enti nel corso dell'anno, con permanenza nella posizione economica in godimento, ricoperta al primo gennaio 2021, di almeno 24 mesi presso la Provincia e, in casi di mobilità in ingresso, presso l'Ente di provenienza;

**Dato atto** che il Bando, cui si fa rinvio, disciplina altresì i requisiti di accesso, i criteri per l'attribuzione della progressione economica, nonché la modalità di attribuzione dei punteggi;

**Considerato** che, ai sensi del Bando, la scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione è il trentesimo giorno dalla data di approvazione del Bando;

**Preso atto** che sono pervenute nei termini n. 66 domande di partecipazione alle Progressioni Economiche Orizzontali per l'anno 2021;

**Dato atto** che, a seguito dell'istruttoria svolta dal Responsabile del Servizio Gestione Giuridica del Personale, le n. 65 domande pervenute, sono risultate formalmente e sostanzialmente regolari in merito alla documentazione e al possesso dei requisiti di accesso e che tali domande sono ripartite come segue tra le singole categorie giuridiche:

- categoria D: numero 21 domande;
- categoria C: numero 7 domande;
- categoria B: numero 37 domande;

**Richiamata** la determinazione del Dirigente del Settore finanziario e Risorse Umane n. 113 del 15/02/2022 "Progressioni Economiche Orizzontali anno 2021 - Approvazione graduatoria provvisoria."

**Considerato** che è ampiamente trascorso il termine di quindici giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, previsto per la presentazione di osservazioni scritte da parte dei dipendenti sulla stessa graduatoria e che pertanto, decorso tale termine, è necessario approvare la graduatoria definitiva e la conseguente attribuzione delle Posizioni Economiche Orizzontali agli aventi diritto, ai sensi del Bando;

**Ritenuto** pertanto, ai sensi del citato Bando di selezione approvato con determinazione del Dirigente del Settore Finanziario e Risorse Umane n. 1352 del 29/12/2021, di procedere all'approvazione della **graduatoria definitiva**, suddivisa, sulla base delle categorie giuridiche interessate alle Posizioni Economiche Orizzontali 2021, tra i seguenti allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

- "Allegato n. 1" - graduatoria definitiva Cat. D;
- "Allegato n. 2" - graduatoria definitiva Cat. C;
- "Allegato n. 3" - graduatoria definitiva Cat. B;

**Visto** il vigente CCNL per il comparto Funzioni Locali 21 maggio 2018;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 165/2001;
- Visto lo Statuto Provinciale;
- Visto il vigente Regolamento Provinciale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Richiamati:**

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 del Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- il Codice di comportamento della Provincia approvato con la delibera della Giunta n. 13 del 21/01/2014;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" come novellato dal D.Lgs. n. 97/2016 ed i principi ivi contenuti secondo cui la promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce un'area strategica di ogni amministrazione, che deve tradursi nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- gli artt. 147 e 147-quinques del D.Lgs. n. 267/2000 in materia di controlli interni;
- l'art. 148 del D.Lgs. n. 267/2000 "Controlli esterni"

**Richiamate:**

- il Regolamento sui controlli interni successivi degli atti approvato con la delibera del

Consiglio n. 6 del 05/04/2013;

- la delibera dell'A.S. n. 32 del 24/03/2021 con cui sono stati approvati gli obiettivi di accessibilità per l'anno 2021;
- il Piano della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021/2023, adottato con la delibera dell'A.S. n. 34 del 30/03/2021;

**Visto** il Decreto n. 2 del 08/03/2022 adottato dall'Amministratore Straordinario, con al quale la sottoscritta Dirigente è stata nominata sostituta, nei giorni di assenza e sino al rientro in servizio, della Dirigente del Settore Finanziario e Risorse Umane;

**Dato atto** che:

- il Responsabile del Servizio e del procedimento Tiberio Caddeo, con la presente proposta n. **631** i cui contenuti sono riportati in premessa, attesta la regolarità e la correttezza dell'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto e ne propone l'adozione esprimendo a tal fine il proprio parere favorevole;
- con la proposta e adozione del presente atto tutti i soggetti coinvolti attestano l'assenza di situazioni di incompatibilità e di condizioni di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90 - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi - e degli art. 6 e 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 165/2001 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche - recepito dall'Ente con delibera G.P. n. 13/2014;

**Accertata** la propria competenza in materia;

## DETERMINA

Per le motivazioni in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

**Di prendere atto** del Decreto n. 2 del 08/03/2022 adottato dall'Amministratore Straordinario, con al quale la sottoscritta Dirigente è stata nominata sostituta, nei giorni di assenza e sino al rientro in servizio, della Dirigente del Settore Finanziario e Risorse Umane;

**Di dare atto** del corretto svolgimento del procedimento di selezione interna riservata al personale a tempo indeterminato in servizio presso l'Ente, con contratto Funzioni locali al 01/01/2021, compresi i dipendenti in aspettativa e i dipendenti provinciali comandati o distaccati presso altri Enti, nonché i dipendenti giunti in mobilità da altri Enti nel corso dell'anno, con permanenza nella posizione economica in godimento, ricoperta al primo gennaio 2021, di almeno 24 mesi presso la Provincia e, in casi di mobilità in ingresso, presso l'Ente di provenienza;

**Di approvare** in via definitiva la documentazione agli atti relativa alle procedure per l'attribuzione delle Posizioni Economiche Orizzontali (PEO) per l'anno 2021 all'esito dell'istruttoria svolta dal Responsabile del Servizio Gestione Giuridica del Personale in merito alla regolarità delle n. 65 domande pervenute, con riferimento alle modalità e al termine di presentazione delle domande, nonché al possesso dei requisiti di accesso da parte dei richiedenti ai sensi del Bando approvato con determinazione del Dirigente del Settore Finanziario e Risorse Umane n. 1352 del 29/12/2021;

**Di dare atto** che le n. 65 domande sono ripartite come segue tra le singole categorie giuridiche:

- categoria D: numero 21 domande;
- categoria C: numero 7 domande;
- categoria B: numero 37 domande;

**Di prendere atto** che, ai sensi del C.C.D.I. parte economica 2021, stipulato in via definitiva dalla Delegazione Trattante in data 15/12/2021, tra le somma ripartite per i vari istituti del Fondo anno 2021 per le risorse decentrate per il personale non dirigente, la somma di € 61.637,97 che come riportato nel documento sottoscritto è "*da destinare alle nuove Progressioni Economiche Orizzontali anno 2021, da destinare, come da proposta agli atti sottoscritta in sede di preintesa in*

data 23/11/2021, al 36% del personale avente diritto (con arrotondamento per valori oltre lo 0,50 per eccesso) che corrisponde a n. 39 unità di cui:

- n. 9 unità categoria D;
- n. 5 unità categoria C;
- n. 25 unità categoria B”;

**Di prendere atto** che, a seguito della determinazione del Dirigente del Settore Finanziario e Risorse Umane n. 113 del 15/02/2022 “Progressioni Economiche Orizzontali anno 2021 - Approvazione graduatoria provvisoria.”, è ampiamente trascorso il termine di quindici giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, previsto per la presentazione di osservazioni scritte da parte dei dipendenti sulla stessa graduatoria e che pertanto, decorso tale termine, è necessario approvare la graduatoria definitiva e la conseguente attribuzione delle Posizioni Economiche Orizzontali agli aventi diritto, ai sensi del Bando;

**Di approvare** ai sensi del citato Bando di selezione approvato con determinazione del Dirigente del Settore Finanziario e Risorse Umane n. 1352 del 29/12/2021, la **graduatoria definitiva**, suddivisa, sulla base delle categorie giuridiche interessate alle Posizioni Economiche Orizzontali 2021, tra i seguenti allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

- “**Allegato 1**” - graduatoria definitiva Cat. **D**;
- “**Allegato 2**” - graduatoria definitiva Cat. **C**;
- “**Allegato 3**” - graduatoria definitiva Cat. **B**;

**Di disporre** che le progressioni avranno decorrenza dal **01/01/2021**, in conformità al C.C.D.I. parte economica 2021, stipulato in via definitiva dalla Delegazione Trattante in data 15/12/2021;

**Di disporre** la pubblicazione della **graduatoria definitiva** di cui ai sopra descritti allegati 2-3-4 all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito Internet istituzionale nella sezione “Amministrazione Trasparente - Bandi e concorsi”;

**Di disporre** che copia della presente sia allegata ai fascicoli personali dei dipendenti interessati;

**Di trasmettere** la presente determinazione ai dirigenti, ai dipendenti, all'Amministratore Straordinario e alla Segretaria Generale;

**Di trasmettere** la presente al Servizio Trattamento Economico del Personale per quanto di futura competenza;

**Di dare atto** che con la sottoscrizione del presente atto viene espresso il parere favorevole sulla regolarità amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente regolamento.

Oristano li, 15/03/2022

IL DIRIGENTE  
IACUZZI ANNA PAOLA MARIA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: CADDEO TIBERIO

Dirigente: IACUZZI ANNA PAOLA MARIA