



Provincia di
ORISTANO
Provìntzia de Aristanis

SETTORE FINANZIARIO E RISORSE UMANE
UFFICIO ORGANIZZAZIONE, SVILUPPO E GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE
N. 405 del 13/05/2025

Oggetto: PROCEDURA COMPARATIVA PER LA PROGRESSIONE TRA AREE DEL PERSONALE INTERNO (PROGRESSIONI VERTICALI) C.D. IN DEROGA, AI SENSI DELL'ART. 13, COMMA 6, CCNL 16.11.2022. APPROVAZIONE AVVISO E SCHEMA DI DOMANDA PER N. N. 1 PROGRESSIONE DALL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI A QUELLA DEGLI ISTRUTTORI (DA EX CAT. B A EX CAT. C), PRESSO IL SETTORE AFFARI GENERALI.

IL DIRIGENTE

Visto il decreto dell'Amministratore Straordinario n. 17 del 03/09/2024 con il quale il sottoscritto è stato nominato Dirigente del Settore Finanziario e Gestione Risorse Umane;

Viste le deliberazioni dell'A.S.:

- n. 47 del 24/05/2024 "Approvazione del PIAO 2024/2026", ed in particolare la sezione 3.3 - fabbisogno del personale 2024/2026, nella quale si dà atto che non sono state rilevate situazioni di sovrannumero e di eccedenza di personale dirigente e non dirigente, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001;
- n. 154 del 30/12/2024 con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2025-2027;
- n. 155 del 30/12/2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025-2027;
- n. 3 del 17/01/2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027 e sono state assegnate ai Dirigenti le risorse 2025 - 2027;

Vista la deliberazione dell'A.S. n. 147 del 17/12/2024 "Piao 2024/2026 assestamento sezione 3.3 "Fabbisogno del personale 2024/2026" - 4^ integrazione delibera dell'A.S. n. 47 del 24/05/2024", con la quale è stato integrato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2024-2026 prevedendo, tra le altre, n. 1 progressione dall'area degli Operatori Esperti a quella degli Istruttori (da ex Cat. a ex Cat. C), assegnata al Settore Affari Generali;

Visto l'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 che stabilisce *"....In sede di revisione degli ordinamenti professionali, i contratti collettivi nazionali di lavoro di comparto per il periodo 2019-2021 possono definire tabelle di corrispondenza tra vecchi e nuovi inquadramenti, ad esclusione dell'area di cui al secondo periodo, sulla base di requisiti di esperienza e professionalità maturate ed effettivamente utilizzate ((dalle amministrazioni)) per almeno cinque anni, anche in deroga al possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso all'area dall'esterno."*;

Visto l'art. 13, commi 6,7 e 8, del CCNL Funzioni locali del 16/11/2022 che stabilisce:

- comma 6. *"In applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del*

D.Lgs.n.165/2001, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di Corrispondenza."

- comma 7." Le amministrazioni definiscono, in relazione alle caratteristiche proprie delle aree di destinazione e previo confronto di cui all'art. 5 (Confronto), i criteri per l'effettuazione delle procedure di cui al comma 6 sulla base dei seguenti elementi di valutazione a ciascuno dei quali deve essere attribuito un peso percentuale non inferiore al 20%:
 - a) esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato;
 - b) titolo di studio;
 - c) competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali."
- comma 8. "Le progressioni di cui al comma 6, ivi comprese quelle di cui all'art. 93 e art. 107, sono finanziate anche mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del m.s. dell'anno 2018, relativo al personale destinatario del presente CCNL.";

Visto il Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali tra aree "in deroga" (ai sensi dell'articolo 13, commi 6, 7 e 8 CCNL 16 novembre 2022) approvato con deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 38 del 31.03.2025;

Considerato che:

- con nota prot. n. 8501 del 29.04.2025 si è provveduto a trasmettere alla Dirigente del Settore AA.GG. la bozza dell'avviso di selezione della presente procedura al fine di condividerne i contenuti;
- con nota prot. n. 9046 del 07.05.2025 la Dirigente del Settore AA.GG. ha riscontrato la nota prot. n. 8501/2025;

Visto l'avviso pubblico relativo alla procedura comparativa per la progressione tra aree del personale interno (progressioni verticali) c.d. in deroga, ai sensi dell'art. 13, comma 6, CCNL 16.11.2022, e il relativo schema di domanda di partecipazione, allegati rispettivamente sotto la lettera "A" e la lettera "B" alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

Ritenuto, in applicazione della sopra citata deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 147 del 17.12.2024, di dover procedere all'indizione della procedura comparativa per la progressione tra aree del personale interno (progressioni verticali) c.d. in deroga, ai sensi dell'art. 13, comma 6, CCNL 16.11.2022, per n. 1 progressione dall'area degli Operatori Esperti a quella degli Istruttori (da ex Cat. A a ex Cat. C), assegnata al Settore Affari Generali - Servizio provveditorato;

Ritenuto di dover approvare l'avviso pubblico e lo schema di domanda suddetti, dando atto che le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 23:59 del giorno 30.05.2025;

Visti:

il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali);

il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni);

lo Statuto, il Regolamento di Organizzazione e gli atti di programmazione e pianificazione vigenti;

il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 5/2011 e ss.mm.ii.;

i contratti collettivi nazionali di lavoro e, in particolare, il C.C.N.L. Funzioni locali 16 novembre

2022;

Richiamati:

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 del Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- il Codice di comportamento della Provincia approvato con la delibera della Giunta n. 97 del 04.09.2024;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" come novellato dal D.Lgs. n. 97/2016 ed i principi ivi contenuti secondo cui la promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce un'area strategica di ogni amministrazione, che deve tradursi nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- gli artt. 147 e 147-quinquies del D.Lgs. n. 267/2000 in materia di controlli interni;
- l'art. 148 del D.Lgs. n. 267/2000 "Controlli esterni";

Richiamate:

- il Regolamento sui controlli interni degli atti approvato con la delibera del Consiglio n. 6 del 05/04/2013 e ss.mm.ii.;
- la delibera dell'A.S. n. 39 del 31.03.2025 con cui sono stati approvati gli obiettivi di accessibilità per l'anno 2025;
- il PIAO adottato con deliberazione dell'Amministratore straordinario n. 47 del 24.05.2024;

Dato atto che:

- il Responsabile del Servizio e o del procedimento CADDEO TIBERIO, vista l'istruttoria di CARTA PAOLO, con la presente proposta n. **1118** i cui contenuti sono riportati in premessa, attesta la regolarità e la correttezza dell'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto;
- con la proposta e adozione del presente atto tutti i soggetti coinvolti attestano l'assenza di situazioni di incompatibilità e di condizioni di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90 - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi - e degli artt. 6 e 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 165/2001 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche - recepito dall'Ente con delibera G.P. n. 13/2014;

Accertata la propria competenza in materia

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

Di indire la procedura comparativa per la progressione tra aree del personale interno (progressioni verticali) c.d. in deroga, ai sensi dell'art. 13, comma 6, CCNL 16.11.2022, per n. 1 progressione dall'area degli Operatori Esperti a quella degli Istruttori (da ex Cat. A a ex Cat. C), assegnata al Settore Affari Generali - Servizio provveditorato;

Di approvare l'avviso pubblico per l'acquisizione delle candidature afferenti la procedura in oggetto ed il relativo schema di domanda che si allegano, rispettivamente, sotto la lettera "A" e la lettera "B" alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, dando atto che la scadenza per la presentazione delle domande è prevista alle ore 23:59 del giorno 30.05.2025;

Di pubblicare l'avviso di selezione, allegato "A", e lo schema di domanda di partecipazione, allegato "B", all'Albo pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente alla voce "Bandi di concorso" della sezione "Amministrazione trasparente";

Di dare atto che verrà data la massima diffusione presso il personale dell'Ente, dell'avviso e dello schema di domanda di partecipazione;

Di attestare la copertura finanziaria sul bilancio di previsione 2025/2027;

Di riservarsi la facoltà di revocare il sopracitato avviso in caso di modifiche di natura legislativa/regolamentare o di atti deliberativi dell'Ente;

Di attestare ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Oristano li, 13/05/2025

IL DIRIGENTE
MELONI MARIANO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Redattore: CARTA PAOLO
Funzionario: CADDEO TIBERIO
Dirigente: MELONI MARIANO