



**SETTORE FINANZIARIO E RISORSE UMANE**  
**UFFICIO ORGANIZZAZIONE, SVILUPPO E GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE**

**DETERMINAZIONE**  
**N. 49 del 19/01/2024**

**Oggetto: APPROVAZIONE BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PER TRENTASEI (36) ORE SETTIMANALI DI N. 3 POSTI DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO-CONTABILE, AREA DEI FUNZIONARI E.Q.-EX CATEGORIA GIURIDICA D, TRAMITE PROCEDURA DI MOBILITA' TRA ENTI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS 165/2001- SETTORE FINANZIARIO E RISORSE UMANE-SETTORE AMBIENTE E ATTIVITA' PRODUTTIVE-SEGRETERIA GENERALE**

**IL DIRIGENTE**

**Visto** il decreto dell'Amministratore Straordinario n. 3 del 03/02/2021 con il quale la sottoscritta è stata nominata Dirigente del Settore Finanziario e Gestione Risorse Umane;

**Visti:**

- l'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. che disciplina il passaggio diretto tra Amministrazioni diverse;
- il D.L.gs. 11.04.20106, n.198 recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28.11.2005, n.246";
- il Regolamento per la mobilità esterna del personale non appartenente all'area della dirigenza approvato con deliberazione dell'A.S n. 101 del 10.08.2023 "approvazione regolamento per la mobilità volontaria esterna del personale dipendente appartenente e non appartenente all'area della dirigenza (art 30 d. lgs. n. 165/2001 "passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse" e successivamente integrato con deliberazione dell'A.S n. 145 del 15.11.2023 e con deliberazione dell'A.S n. 151 del 29.11.2023;
- il Regolamento delle modalità di selezione, assunzione e di valutazione del Personale dell'Amministrazione Provinciale di Oristano approvato con deliberazione di G.P. 277 del 17/10/2000 e successive modificazioni e integrazioni;

**Richiamate** le deliberazioni dell'Amministratore Straordinario:

- n. 16 del 06/02/2023 con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2023 - 2025;
- n. 17 del 06/02/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023 - 2025;
- n. 19 del 09/02/2023 con la quale è stato approvato il PEG e sono state assegnate le risorse 2023 - 2025;
- n. 153 del 13/12/2023 con la quale è stato approvato il DUP 2024-2026;
- n. 154 del 13/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026;
- n. 2 del 09/01/2024 con la quale è stato approvato il PEG e sono state assegnate le risorse 2024 - 2026;

**Visto** il vigente Statuto Provinciale;

**Viste:**

- la deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 46 del 31/03/2023 Approvazione del PIAO 2023/2025 - Sottosezione di programmazione: "Rischi corruttivi e trasparenza";
- la deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 91/2023 del 31/07/2023 di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2023-2025 e della Dotazione Organica;
- la deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 92/2023 del 31/07/2023 di Adozione PIAO 2023/2025 - integrazione delibera n. 46 del 31/03/2023- e successiva deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 147/2023 del 29/11/2023, avente ad oggetto: "Delibera dell'A.S: n. 46 del 31 marzo 2023 integrata con delibera dell'A.S. n.92 del 31 luglio 2023 -Piao 2023-2025: assestamento Sezione 2.2 "Performance" e Sezione 3.3 "Fabbisogno del personale", con la quale è stato integrato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2023-2025 e della Dotazione Organica e preso atto che ivi è prevista l'assunzione di n. 3 figure di Funzionario Amministrativo-Contabile, Area dei Funzionari E.Q.- ex cat. D- a tempo pieno e indeterminato, trentasei (36) ore, mediante mobilità tra enti ai sensi dell'art. 30 del D.lgs 165/2001, da destinare al Settore Finanziario e Risorse Umane, al Settore Ambiente e Attività Produttive e alla Segreteria Generale

**Visto** il Regolamento interno dell'Ente "*Mobilità volontaria esterna del personale dipendente appartenente e non appartenente all' Area della Dirigenza-* art. 30 D.lgs n. 165/2001-Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse-", approvato con Deliberazione dell' A.S. n. 101 del 10/08/2023 e successivamente integrato con deliberazione dell'A.S n. 145 del 15.11.2023 e con deliberazione dell'A.S n. 151 del 29.11.2023;

**Preso atto** che con nota prot. 16548 del 07/09/2023 è stata preliminarmente avviata la procedura di mobilità ai sensi art. 34 bis D.Lgs. 165/2001 e che con nota prot. 17053 del 15/09/2023 la RAS- Regione Autonoma della Sardegna ha comunicato di non avere personale in disponibilità;

Dato atto che il Dipartimento delle Funzione Pubblica, trascorsi i termini previsti dalla legge, non ha comunicato disponibilità di personale e pertanto la mobilità ex art. 34 Bis D.lgs 165/2001 è andata deserta;

**Considerato che** il Servizio GRU ha predisposto, ai sensi dell' Art. 30 Dlgs 165/2001 e ss.mm.ii, l'avviso pubblico di mobilità volontaria esterna per il ricevimento delle candidature finalizzate al conferimento dell'incarico in oggetto che si allega sotto la lettera "A" al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, dando atto che lo stesso dovrà essere debitamente compilato sul portale INPA, in fase di presentazione della domanda e che la scadenza per la presentazione delle domande è fissata al trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso;

**Ritenuto**, in applicazione della sopra citata deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 147/2023 del 29/11/2023, di dover procedere all'indizione dell'avviso di mobilità tra enti ai sensi dell'art. 30 del d.lgs 165/2001, per la copertura di n° 3 posti per Funzionario Amministrativo-Contabile, Area dei Funzionari E.Q.- ex cat. D- a tempo pieno e indeterminato, per trentasei (36) ore settimanali, per il Settore Finanziario e Risorse Umane, per il Settore Ambiente e Attività Produttive e per la Segreteria Generale;

**Atteso che** è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e della L. 125 del 10.04.1991.

**Richiamati:**

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, e il successivo D.P.R. n. 81 del 13 giugno 2023, inerenti al codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- il Codice di comportamento della Provincia approvato con la delibera della Giunta n° 13 del 21/01/2014;

- il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” come novellato dal D.Lgs. n. 97/2016 ed i principi ivi contenuti secondo cui la promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce un'area strategica di ogni amministrazione, che deve tradursi nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- gli artt. 147 e 147-quinques del D.Lgs. n. 267/2000 in materia di controlli interni;
- l'art. 148 del D.Lgs. n. 267/2000 “Controlli esterni”;
- il D.Lgs. 198/2006 “Codice delle pari opportunità” che prevede all'art. 48 che le Amministrazioni pubbliche predispongano Piani triennali di azioni positive, tendenti ad assicurare la rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la piena realizzazione di pari opportunità tra uomini e donne, in particolare promuovendo l'inserimento delle donne nei settori e nei livelli professionali nei quali esse sono sottorappresentate;
- il D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994, successivamente integrato e modificato dal successivo D.P.R. n. 82 del 16 giugno 2023, che disciplina le norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- il D.M. “Inpa” del 3/11/2023 relativo alle caratteristiche e alle modalità di funzionamento del Portale unico del reclutamento per le Pubbliche Amministrazioni;

#### **Richiamate:**

- il Regolamento sui controlli interni successivi degli atti approvato con la delibera del Consiglio n. 6 del 05/04/2013;
- la Deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 9 del 20/01/2023: “*Approvazione Piano delle Azioni Positive per il triennio 2023-2025*”;
- la Deliberazione dell'A.S. n. 43 del 30/03/2023 con cui sono stati approvati gli obiettivi di accessibilità per l'anno 2023;
- la Deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 134 del 03/11/2023: “*Approvazione della trasposizione dei profili professionali nelle aree dell'Allegato A-CCNL 16/11/2022*”;

#### **Dato atto che:**

- il Responsabile del Servizio e del procedimento **CADDEO TIBERIO**, vista l'istruttoria di **CARTA PAOLO**, con la presente proposta n. **156** i cui contenuti sono riportati in premessa, attesta la regolarità e la correttezza dell'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto;
- con la proposta e adozione del presente atto tutti i soggetti coinvolti attestano l'assenza di situazioni di incompatibilità e di condizioni di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90 - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi - e degli artt. 6 e 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 165/2001 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche - recepito dall'Ente con delibera G.P. n. 13/2014;

**Accertata** la propria competenza in materia

### **DETERMINA**

**Di richiamare** integralmente la premessa;

**Di indire** la procedura di mobilità tra enti ai sensi dell'art. 30 del d.lgs 165/2001, per la copertura di n° 3 posti di Funzionario Amministrativo-Contabile, Area dei Funzionari E.Q.- ex cat. D- a tempo pieno e indeterminato, per trentasei (36) ore settimanali per il Settore Finanziario e Risorse Umane, per il Settore Ambiente e Attività Produttive e per la Segreteria Generale;

**Di approvare** l'avviso pubblico per l'acquisizione delle candidature afferenti la procedura in oggetto che si allega sotto la lettera "A" al presente atto per farne parte integrante e sostanziale dando atto che lo stesso dovrà essere debitamente compilato sul portale INPA, in fase di presentazione della domanda per il profilo di Funzionario Amministrativo-Contabile, Area dei Funzionari E.Q.- ex cat. D-CCNL Funzioni Locali, 2019-2021, sottoscritto il 16/11/2022, dando atto che la scadenza è prevista al trentesimo giorno della pubblicazione sul portale "Inpa";

**Di pubblicare** il bando di concorso di cui all'allegato "A" nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente - bandi e concorsi e nel Portale del reclutamento "InPa", raggiungibile al link: <https://www.inpa.gov.it>;

**Di riservarsi** la facoltà di revocare, il presente bando in caso di modifiche di natura legislativa/regolamentare o di atti deliberativi dell'Ente;

**Di attestare** ai sensi art. 147 bis TUEL la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso con la sottoscrizione del presente atto, ai sensi del regolamento vigente sui controlli.

Oristano li, 19/01/2024

IL DIRIGENTE  
PILI SANDRA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

*Redattore: CARTA PAOLO*  
*Funzionario: CADDEO TIBERIO*  
*Dirigente: PILI SANDRA*