



PROVINCIA DI ORISTANO

PROVÌNTZIA DE ARISTANIS

SETTORE FINANZIARIO E RISORSE UMANE
UFFICIO ORGANIZZAZIONE, SVILUPPO E GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 360 del 26/03/2018

Oggetto: SELEZIONE PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI RISERVATE AL PERSONALE DI CATEGORIA A, B, C E D IN SERVIZIO PRESSO LA PROVINCIA DI ORISTANO, CON DECORRENZA GIURIDICA ED ECONOMICA 01.01.2018. APPROVAZIONE GRADUATORIE.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- la Legge n.190 del 23/12/2014 (c.d. Legge di stabilità per l'anno 2015) ha disposto la possibilità per gli Enti di attribuire le progressioni economiche orizzontali al personale dipendente con decorrenza 01/01/2015;
- la finalità delle progressioni economiche è quella di dar luogo a forme di valutazione e valorizzazione del personale in servizio, secondo determinati indicatori, nell'ottica del miglioramento della funzionalità degli uffici, dell'accrescimento dell'efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa e della gestione delle risorse e del riconoscimento della professionalità e della qualità delle prestazioni lavorative individuali;

Visti gli artt.5 e 6 del CCNL sul nuovo ordinamento professionale del personale degli EE.LL., sottoscritto il 31 marzo 1999, che disciplinano l'istituto della progressione economica orizzontale all'interno delle categorie prevedendo l'adozione da parte degli Enti di metodologie per la valutazione (di competenza dei dirigenti) delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti, anche ai fini della progressione economica di cui al suddetto contratto;

Visto l'art. 31, comma 2, del contratto siglato in data 22/1/2004 che disciplina le risorse decentrate aventi carattere di certezza, stabilità e continuità ed il comma 3 che disciplina le risorse aventi carattere di eventualità e variabilità;

Considerato che, ai sensi dell'art. 34, comma 1, del CCNL del 22.01.2004, le risorse economiche destinate alla progressione orizzontale all'interno della categoria sono interamente a carico, in modo permanente, della parte stabile del fondo per la contrattazione

decentrata;

Dato atto che ai sensi:

- dell'art. 9 del CCNL 11 aprile 2008 il dipendente, ai fini della progressione economica orizzontale secondo la disciplina dell'art.5 del CCNL del 31.3.1999, deve essere in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a ventiquattro mesi";
- dell'art.79, comma 5 del CCNL la decorrenza delle progressioni economiche orizzontali non può essere dell'anno precedente a quello in cui la relativa graduatoria viene approvata;

Richiamato l'art. 23 comma 2 del D.lgs. n. 150/2009, in base al quale le P.E.O devono essere attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione e sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili;

Visto il vigente C.C.N.L. per il comparto Regioni ed Autonomie Locali sottoscritto il 31/7/2009;

Atteso che il Contratto Integrativo Decentrato anno 2015 e ss.mm.ii (parte normativa) della Provincia di Oristano sottoscritto il 07.03.2016, ha previsto all'art.16 i "Criteri Generali per le Progressioni Economiche Orizzontali e la Metodologia di valutazione" nelle diverse categorie, e che pertanto per l'anno 2018 il processo di valutazione per l'attribuzione delle relative PEO si svolgerà sulla base di tali criteri e quindi a conoscenza dei dipendenti provinciali, rispettando in questo modo i principi di trasparenza, parità di trattamento, selettività e merito;

Vista la deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 105 del 19/10/2017 "Atto di indirizzo alla delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione decentrata per l'anno 2018, per la definizione dell'intesa economica sul salario accessorio";

Visto il verbale del 24/10/2017 "Sottoscrizione della PRE-INTESA, parte economica 2018", tra la delegazione di Parte Pubblica rappresentata dal Segretario Generale dell'Ente e la parte sindacale composta dalla R.S.U. Aziendale, con quale viene concordata la modifica dell'art.16, comma 2 del contratto integrativo decentrato in vigore, prevedendo che le "P.E.O" siano attuate con criterio selettivo a non più del 50%, arrotondato all'unità superiore, del personale dipendente, distinte per:

- settore
- categoria
- posizione economica
- profilo professionale (area: amministrativa, contabile e tecnica)

e stabilendo in €.90.000,00 lo stanziamento massimo finalizzato al finanziamento delle suddette progressioni all'interno del fondo del salario accessorio anno 2018. Viene concordato inoltre di stralciare, dalla "Metodologia di valutazione delle P.E.O i punteggi relativi alla formazione, in quanto la stessa non risulta somministrata a tutti i dipendenti;

Vista la deliberazione dell'Amministratore Straordinario n.109 del 30/10/2017 "Contratto

collettivo integrativo decentrato – Parte economica anno 2018. Autorizzazione alla sottoscrizione definitiva”;

Visto il verbale del 14/11/2017 "Sottoscrizione ACCORDO P.E.O. anno 2018", col quale si stabilisce l'utilizzo delle risorse per l'avvio delle procedure di informazione e degli atti propedeutici alle P.E.O. a valere sul fondo salario accessorio anno 2018, con decorrenza degli inquadramenti giuridici ed economici dal 01/01/2018. Ai fini dell'attribuzione delle P.E.O. viene individuata la valutazione dei dipendenti relativa al periodo 01.01/31.12.2016 (ultima valutazione – trattandosi di prima applicazione). Si conferma col la sottoscrizione dell'accordo quanto concordato nella preintesa stipulata in data 24/10/2017;

• **Vista** la deliberazione dell'amministratore Straordinario n.21/2018 avente per oggetto:” autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del contratto decentrato integrativo personale del comparto, anno 2018”;

Vista la propria determinazione dirigenziale n. 1720 del 28/11/2017 con la quale è stato approvato il bando di selezione e il modello di domanda per l'attribuzione delle P.E.O. per il personale di categoria A, B, C e D della Provincia di Oristano;

Considerato che:

- le procedure di selezione si sono svolte regolarmente nel rispetto di quanto previsto nel bando di selezione. Il servizio preposto ha provveduto ad effettuare l'istruttoria relativa all'attribuzione delle P.E.O in conformità alle disposizioni di cui al C.D.I. - Parte normativa e dagli Accordi sottoscritti tra la delegazione di Parte Pubblica e la parte sindacale composta dalla R.S.U. Aziendale della Provincia di Oristano in data 24/10/2017 e 28/11/2017;
- non sono state attribuite le progressioni economiche orizzontali relative alla Cat. C. (Istr. Amm.vo – Settore LL.PP. E Istruzione) da cat. C1 a C2 e alla Cat. D (Istr. Dir. Tecnico – Settore Finanziario e Risorse Umane + Turismo) da cat. D1 a cat. D2 in quanto non sono pervenute istanze di partecipazione;

Preso atto che per le progressioni economiche orizzontali previste nel bando nel settore LL.PP. e Istruzione relative alle categorie:

- da B4G a B5G (Collab. Tecnici) previste n.4 P.E.O. è stato possibile attribuire due P.E.O. sulla base dei "Criteri" definiti dalla vigente metodologia di valutazione del C.I.D., per le ulteriori due P.E.O., considerato che n.3 dipendenti si trovavano in perfetta parità di merito e di titoli, ed in assenza di norme previste nel bando, è stata applicata la normativa vigente ed in particolare l'art.5, comma 4 e 5 del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.;
- da C2 a C3 (Istr.Tecnici) previste n.2 P.E.O. è stato possibile attribuire una P.E.O. sulla base dei "Criteri" definiti dalla vigente metodologia di valutazione del C.I.D., per la seconda P.E.O. considerato che n.2 dipendenti si trovavano in perfetta parità di merito e di titoli, ed in assenza di norme previste nel bando, è stata applicata la normativa vigente ed in particolare l'art.5, comma 4 e 5 del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.;

Visti:

- il D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.; il D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.; il D.lgs. 150/2009 e

ss.mm.ii.;

- il vigente CCNL per il comparto Regioni ed Enti Locali;
- il Contratto Collettivo decentrato integrativo del personale dipendente vigente;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Considerato che, in esecuzione di tali atti, sono state redatte le graduatorie dei dipendenti partecipanti alle selezioni con indicazione degli aventi diritto alla progressione economica orizzontale, come da documentazione agli atti della presente determinazione;

Ritenuto pertanto procedere, ai sensi del bando di selezione del 28/11/2017, all'approvazione delle graduatorie riferite a ciascuna delle categorie interessate alle P.E.O. per l'anno 2018, con decorrenza 01/01/2018;

DETERMINA

Di Approvare, per le ragioni indicate in premessa tutte integralmente richiamate e che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento anche per gli effetti di cui all'art.3 della Legge 241/1990, la documentazione, agli atti del Settore, relativa alle procedure per l'attribuzione delle P.E.O. ai dipendenti di categoria A, B, C e D della Provincia di Oristano, come da bando approvato con determinazione dirigenziale n. 1720 del 28/11/2017, che hanno partecipato alla selezione secondo l'**Allegato "A"** della presente determinazione;

di dare atto della correttezza delle procedure di selezione interna riservata al personale dipendente a tempo indeterminato per l'attribuzione, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 5 e 6 del CCNL/1999;

di approvare le graduatorie relative alle categorie interessate alle P.E.O. per l'anno 2018, decorrenti dal 01/01/2018 di cui all'allegato A) parte integrante e sostanziale del presente atto;

di dare atto che:

- l'allegato di cui sopra contiene l'elenco dei soli dipendenti aventi diritto alla P.E.O.;
- le graduatorie verranno pubblicate all'Albo Pretorio on line e nel sito Internet istituzionale ed in apposito spazio per le comunicazioni sindacali. Dell'avvenuta pubblicazione verrà dato opportuno avviso ai dipendenti, al fine di presentare eventuali osservazioni entro 10 giorni lavorativi decorrenti dalla data di ricezione della comunicazione personale;
- la documentazione relativa al procedimento resterà depositata per 15 giorni presso il Servizio Gestione Giuridica del Personale, con esclusione delle schede di valutazione di ciascun dipendente, affinché i dipendenti interessati possano prenderne visione, in base alla normativa sull'accesso agli atti;
- scaduto il termine di pubblicazione, senza che siano pervenute osservazioni, le graduatorie si intenderanno definitive e, sulla base delle risorse disponibili, il responsabile del Settore Finanziario, adotterà gli atti necessari al riconoscimento, anche economico, delle nuove P.E.O. agli aventi diritto. Nel caso in cui, nei termini previsti,

- pervenissero osservazioni, l'ufficio del personale effettuerà (entro 20 giorni) le istruttorie necessarie e provvederà a redigere, eventualmente, la nuova graduatoria di cui verrà data comunicazione all'Albo Pretorio e nel sito istituzionale per 15 giorni consecutivi decorsi i quali sarà esecutiva e si procederà con il riconoscimento delle nuove P.E.O.;
- con successivo provvedimento verrà approvato il nuovo inquadramento economico dei dipendenti che hanno acquisito le progressioni, con decorrenza 1/1/2018.

Oristano li, 26/03/2018

Sottoscritto dal Dirigente
MASSIDDA ANTONIO
con firma digitale