



SETTORE FINANZIARIO E RISORSE UMANE
UFFICIO ORGANIZZAZIONE, SVILUPPO E GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO
N. 1268 del 13/12/2021

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI VERIFICA E RICOSTITUZIONE FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DEL PERSONALE DIRIGENTE, SUPPORTO GIURIDICO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DECENTRATA E PER LA DEFINIZIONE DEL NUOVO CCDI PER IL PERSONALE DIRIGENTE E PER IL PERSONALE DI COMPARTO - AFFIDAMENTO DIRETTO A FAVORE DI SOCIETÀ BIANCO E ASSOCIATI SRL AI SENSI DELL'ART. 36, C. 2, LETT. A) D.LGS. 50/2016. CIG: Z663454450

IL DIRIGENTE

Richiamate:

- la deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 46/2021 del 27/04/2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021 - 2023;
- la deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 47/2021 del 27/04/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021 - 2023 e i relativi allegati;
- la deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 51/2021 del 29/04/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione - parte finanziaria, 2021 - 2023;

Visto il decreto dell'Amministratore Straordinario n. 3 del 03/02/2021 con il quale la sottoscritta è stata nominata Dirigente del Settore Finanziario e Gestione Risorse Umane;

Richiamato il D.Lgs. n. 165/2001 e in particolare:

- l'art. 2, comma 3, a norma del quale l'attribuzione di trattamenti economici ai dipendenti può avvenire esclusivamente mediante contratti collettivi o, alle condizioni previste, mediante contratti individuali;
- l'art. 40, comma 3-bis, ai sensi del quale la contrattazione collettiva integrativa si svolge sulle materie, con i vincoli e nei limiti stabiliti dai contratti collettivi nazionali, tra i soggetti e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono e a tal fine le pubbliche amministrazioni attivano autonomi livelli di contrattazione collettiva integrativa, nel rispetto dei vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti di programmazione annuale e pluriennale di ciascuna amministrazione;

Ravvisata la necessità di porre in atto i procedimenti volti alla verifica e ricostituzione del fondo per le politiche di sviluppo del personale dirigente, per la contrattazione integrativa decentrata e per la definizione del nuovo CCDI inerente il personale dirigente e per la definizione del nuovo CCDI inerente il personale del comparto;

Dato atto che, a fronte della particolare complessità delle materie trattate e stante la cronica carenza di personale, l'Ente necessita di supporto e di specifica competenza in materia;

Ritenuto pertanto necessario avvalersi di collaborazioni esterne all'Ente con comprovata esperienza in materia, in quanto tale modalità porta indubbi benefici sotto il profilo dei costi complessivi e rappresenta un considerevole risparmio economico rispetto a partecipazioni individuali a corsi esterni organizzati sugli argomenti su esposti, oltre a garantire una maggiore efficacia, efficienza e una maggiore rispondenza alle specifiche esigenze dell'Ente, al fine di affidare i seguenti servizi di:

- verifica e ricostituzione per le politiche di sviluppo del personale dirigente;
- supporto giuridico per la contrattazione integrativa decentrata e per la definizione del nuovo CCDI per il personale dirigente;
- supporto giuridico per la contrattazione integrativa decentrata e per la definizione del nuovo CCDI per il personale di comparto;

Preso atto che con nota prot. 19615 del 18/11/2021 si è provveduto a richiedere apposito preventivo di spesa, inerente le sopracitate attività, alla ditta Bianco e associati srl - C.F./P.IVA 12196281005, con sede legale in Via Italo Panattoni n- 91 - 00189 Roma.

Visti gli artt. 36, comma 2, lett. a) e 37, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, i quali stabiliscono che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, importo elevato ad € 139.000,00 sino alla data del 30/06/2023 per effetto dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", convertito dalla Legge n. 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1 lett. a) del D.L. n. 77/2021 "Decreto semplificazioni bis", convertito con modificazioni dalla Legge n. 108/2021;

Visto l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 130 della Legge n. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019), il quale stabilisce che le stazioni appaltanti sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328, del d.P.R. 207/2010 (mercato elettronico della pubblica amministrazione - MePA) per le forniture di beni e l'acquisto di servizi di importo pari o superiore a € 5.000 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

Visto l'art. 30, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, il quale stabilisce che nell'affidamento degli appalti e delle concessioni, le stazioni appaltanti rispettano, altresì, i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità;

Vista la delibera dell'ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 con la quale è stata approvata la Linea Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Acquisita l'offerta economica, di cui al preventivo trasmesso dalla Società Bianco e Associati srl - C.F./P.IVA 12196281005, con sede legale in Via Italo Panattoni n- 91 - 00189 Roma, avente ad oggetto il servizio di verifica e ricostituzione per le politiche di sviluppo del personale dirigente, supporto giuridico per la contrattazione integrativa decentrata e per la definizione del nuovo CCDI per il personale dirigente, supporto giuridico per la contrattazione integrativa decentrata e per la definizione del nuovo CCDI per il personale di comparto per un importo a € 2.000,00 + IVA, acquisito al prot. n. 20905 del 09/12/2021;

Accertato che l'importo totale presunto del servizio in oggetto ammonta ad € 2.440,00 IVA compresa, che la spesa è compatibile con gli stanziamenti del bilancio di previsione 2021-2023 e trova finanziamento sul capitolo di bilancio 14850/2021 "Prestazioni di servizi vari per il Settore Finanze e Bilancio";

Atteso altresì che tale importo è al di sotto della soglia prevista dal citato art. 36, comma, 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016 e che pertanto è possibile procedere con affidamento diretto senza l'obbligo di ricorso al MEPA, ai sensi del citato art. 1, comma 450, della Legge 296/2006;

Considerato che la presente fornitura rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010, n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'AVCP (ora ANAC) ed è contraddistinto dal seguente codice identificativo di gara **CIG: Z663454450**;

Vista la regolarità del DURC On Line della Società Bianco e Associati srl di cui al prot. INAIL_30086718 del 12/11/2021, con scadenza validità al 12/03/2022;

Constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica, nel rispetto del D. L. n. 78/2009, così come convertito dalla L. n. 102/2009;

Dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 32, comma 2 e dall'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, la stipulazione dei contratti pubblici deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire l'oggetto del contratto, la sua forma, e le clausole ritenute essenziali; le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto delle norme vigenti:

- l'oggetto del contratto è il servizio di verifica e ricostituzione per le politiche di sviluppo del personale dirigente, supporto giuridico per la contrattazione integrativa decentrata e per la definizione del nuovo CCDI per il personale dirigente, supporto giuridico per la contrattazione integrativa decentrata e per la definizione del nuovo CCDI per il personale di comparto;
- l'importo del preventivo proposto dalla Società Bianco e Associati srl per il servizio in oggetto ammonta ad € 2.440,00 IVA compresa ed è considerato congruo;
- la spesa trova finanziamento sul capitolo di bilancio 14850/2021 "Prestazioni di servizi vari per il Settore Finanze e Bilancio";
- la forma contrattuale si identifica con lo scambio di corrispondenza commerciale e l'obbligazione si perfezionerà con tale strumento;

Considerato che si rende necessario adottare l'impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, c. 7 del D.Lgs. 267/2000 per l'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, che rende esecutivo il presente atto nonché, a norma del c. 5 del citato art. 183 del D.Lgs. 267/2000, per la registrazione dell'obbligazione nelle scritture contabili dell'Ente, con imputazione all'esercizio in cui la stessa viene a scadenza;

Considerato che l'obbligazione verrà perfezionata a mezzo di scambio di corrispondenza commerciale in forma elettronica, ai sensi del citato art. 183, comma 7 del D. Lgs. 267/2000;

Richiamate:

- la deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 46/2021 del 27/04/2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021 - 2023;
- la deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 47/2021 del 27/04/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021 - 2023 e i relativi allegati;
- la deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 51/2021 del 29/04/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione - parte finanziaria, 2021 - 2023;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e in particolare:
 - l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa;
 - art. 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - gli artt. 183 e 191 sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;

- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- il D. Lgs. n. 118/2011, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi” e ss. mm. ii.;
- l'allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 “Principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria”;
- la Legge n. 136/2010, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs. n. 50/2016, in particolare gli artt. 36-37, e il D.Lgs.n. 56/2017;
- il vigente Regolamento di contabilità dell'ente;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Dato atto che il responsabile del procedimento dell'esecuzione del contratto, nel rispetto dell'art. 11 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e delle linee guida A.N.A.C. n. 4, è il sottoscritto Dirigente del Settore Finanziario e Risorse Umane;

Visto il decreto dell'Amministratore Straordinario n. 3 del 03/02/2021 con il quale la sottoscritta è stata nominata Dirigente del Settore Finanziario e Gestione Risorse Umane;

Ritenuto di provvedere in merito;

Dato atto che:

- il Responsabile del Servizio e o del procedimento **CADDEO TIBERIO**, vista l'istruttoria di **TARAS MARIA VALENTINA**, con la presente proposta n. **2959** i cui contenuti sono riportati in premessa, attesta la regolarità e la correttezza dell'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto;
- con la proposta e adozione del presente atto tutti i soggetti coinvolti attestano l'assenza di situazioni di incompatibilità e di condizioni di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90 - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi - e degli artt. 6 e 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 165/2001 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche - recepito dall'Ente con delibera G.P. n. 13/2014;

Accertata la propria competenza in materia;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa:

Di affidare alla Società Società Bianco e Associati srl – C.F./P.IVA 12196281005, con sede legale in Via Italo Panattoni n- 91 – 00189 Roma, il servizio di verifica e ricostituzione per le politiche di sviluppo del personale dirigente, il supporto giuridico per la contrattazione integrativa decentrata e per la definizione del nuovo CCDI per il personale dirigente e il supporto giuridico per la contrattazione integrativa decentrata e per la definizione del nuovo CCDI per il personale di comparto, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016;

Di impegnare a valere sull'esercizio finanziario 2021 la somma complessiva di € 2.440,00 IVA compresa a favore della Società Bianco e Associati srl – C.F./P.IVA 12196281005, con sede legale in Via Italo Panattoni n- 91 – 00189 Roma per il servizio sopra descritto;

Di imputare la spesa di € 2.440,00 IVA compresa sul capitolo di Bilancio 14850/2021 “Prestazioni di servizi vari per il Settore Finanze e Bilancio”;

Di dare atto che ai sensi dell'articolo 6, comma 1, dell'allegato 7 al D.Lgs. n. 118/2011, la codifica della transazione elementare relativa ai presenti atti gestionali di entrata è espressa secondo i sotto elencati codici di riferimento:

Codifica della transazione elementare

Codice V livello	Codice Missione	Codice Programma	COFOG	Codice europeo	Spesa ricorrente/non ricorrente
U.1.03.02.19.002	01	03	11	8	3
Assistenza all'utente e formazione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri	Spesa non correlata ai finanziamenti dell'Unione europea	Spesa ricorrente

Di dare atto che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, e di dichiarare che l'obbligazione avrà scadenza e sarà esigibile entro il corrente esercizio 2021 (Principi contabili alleg. 4/2 D.Lgs 118/2011);

Di attribuire al presente provvedimento il seguente codice identificativo di gara CIG: **Z663454450** ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e successive modifiche ed integrazioni;

Di provvedere alla liquidazione con successivo atto determinativo ed a prestazione avvenuta, previa presentazione di regolare fattura da parte della Ditta sopra indicata, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 267/2000;

Di attestare, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del presente provvedimento;

Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene espresso il parere favorevole sulla regolarità amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente regolamento.

Oristano li, 13/12/2021

IL DIRIGENTE
PILI SANDRA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

*Redattore: TARAS MARIA VALENTINA
Funzionario: CADDEO TIBERIO
Dirigente: PILI SANDRA*



Provincia di
ORISTANO
Provìntzia de Aristanis

SETTORE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E BILANCIO

Determina N. 1268 del 13/12/2021

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI VERIFICA E RICOSTITUZIONE FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DEL PERSONALE DIRIGENTE, SUPPORTO GIURIDICO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DECENTRATA E PER LA DEFINIZIONE DEL NUOVO CCDI PER IL PERSONALE DIRIGENTE E PER IL PERSONALE DI COMPARTO - AFFIDAMENTO DIRETTO A FAVORE DI SOCIETÀ BIANCO E ASSOCIATI SRL AI SENSI DELL'ART. 36, C. 2, LETT. A) D. LGS. 50/2016 CIG: Z663454450 .

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell' art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone parere FAVOREVOLE al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

DATI CONTABILI

Tipo movimento Entrata/Spesa: S

Importo € €2.440,00

Impegno n°

Sub Impegno n° 1581

Annualità:

Descrizione: SERVIZIO DI VERIFICA E RICOSTITUZIONE FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DEL PERSONALE DIRIGENTE

Descrizione del Capitolo: Prestazioni di servizi vari per il Settore Finanze e Bilancio

Oristano li, 15/12/2021

IL DIRIGENTE
(PILI SANDRA)

(Sottoscritto digitalmente ai sensi

