

MODELLO CONTRATTO

L'anno _____ il giorno ____ del mese di _____

TRA

Il/la Signore/a _____ nat_ a _____ il _____ C.F. _____, in qualità di:

- ☐ beneficiario, codice utente _____ OVVERO
- ☐ familiare di riferimento
- ☐ amministratore di sostegno
- ☐ tutore
- ☐ esercente la responsabilità genitoriale
- ☐ altro _____ del beneficiario dell'educativa scolastica ai sensi della 104/92 _____ nat_ a _____ il _____ C.F. _____

E

Il/La dott./dott.essa. _____ nato/a a _____ il _____ C.F. _____ preso atto del finanziamento riconosciuto dalla Provincia ai sensi della L.104/92 da utilizzare per la realizzazione di un intervento educativo scolastico.

Premesso che il lavoratore indicato nel presente contratto, in ottemperanza alle disposizioni della RAS, non è parente convivente o persona indicata nell'art.433 del codice civile (coniuge, figli legittimi, legittimati, naturali o adottivi, i discendenti prossimi, i genitori, gli ascendenti prossimi, i generi e le nuore, i suoceri, i fratelli e sorelle germani ed unilaterali)

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Il Dott./la dottoressa _____ in possesso del titolo di _____ accetta l'incarico per lo svolgimento dell'intervento educativo in favore del beneficiario del progetto personalizzato così come indicato nel PEI. L'educatore al quale il servizio sarà affidato avrà idoneo titolo di studio, ossia laurea triennale in Scienze dell'Educazione o in Scienze della Formazione o laurea quadriennale in Pedagogia o..... (Si ritiene idonea la qualifica di educatore socio-pedagogico ottenuta dopo aver superato un corso intensivo di 60 CFU, da svolgersi presso le Università, anche tramite formazione a distanza (di cui al punto 2 art. 13 Legge 205/2017). L'assistenza specialistica educativa, ove necessario, è prestata da professionalità specifiche quali il traduttore del linguaggio dei segni il quale affianca e supporta lo studente con disabilità sensoriale (sordo, cieco, sordocieco), psicofisica e con disturbo dello spettro autistico .

Le parti concordano che l'incarico decorre dal _____ al _____ per n° _____ ore settimanali

presso l'Istituto Scolastico _____. Il servizio di assistenza educativa si realizza all'interno della scuola in base ad un calendario settimanale preventivamente concordato con la scuola, e in tutte le attività scolastiche esterne connesse alla didattica:

- presso la sede dell'Istituzione scolastica o una sua sede staccata, nel corso delle lezioni, delle attività di laboratorio o di esami;
- su richiesta dell'istituzione scolastica, al di fuori della sede di questa, in occasione di alternanza scuola/lavoro, attività didattiche e iniziative esterne e/o viaggi d'istruzione; la partecipazione degli educatori a tali attività dovrà essere richiesta dai dirigenti scolastici e concordata con la Provincia; saranno riconosciute le ore effettivamente svolte fino a un massimo di 8 ore al giorno; non sono ammesse le spese di viaggio, vitto e alloggio.

Il servizio potrà essere reso anche in modalità a distanza ovvero mediante erogazione di prestazioni individuali domiciliari finalizzate ad affiancare lo studente nella fruizione delle attività didattiche a distanza. Tale modalità può essere attivata in particolari condizioni e situazioni su richiesta dei dirigenti scolastici e, sulla base di eventuali disposizioni governative e/o ministeriali, nel caso di situazioni emergenziali sanitarie che limitino la frequenza presso gli istituti scolastici dei beneficiari del servizio.

La famiglia è tenuta ad avvisare la ditta aggiudicataria in caso di assenza. L'assenza dovrà risultare dal foglio firma sul quale dovrà essere riportato "alunno assente - primo giorno". Nel primo giorno di assenza dello studente, sarà riconosciuta 1 ora in caso di assenza non preavvisata.

Sono riconosciute le ore durante le visite dal neuropsichiatra che ne richieda e certifichi la presenza.

Nel rispetto dell'art. 3 punto 10 del D.lgs 182/2020, non saranno rimborsate le ore che gli educatori professionali prestano per le riunioni del GLO.

Agli educatori è richiesta flessibilità nei tempi e nelle modalità di erogazione delle prestazioni al fine di assicurare il miglior servizio allo studente disabile; in quanto può verificarsi che essi debbano sostituire un educatore assente o, in occasioni particolari, quali per esempio le gite scolastiche o i momenti di alternanza scuola/lavoro, può essere richiesto loro, come a tutto il personale scolastico, un incremento del numero di ore che va oltre il numero di ore settimanali ordinarie.

Poichè la Provincia di Oristano paga la prestazione di assistenza educativa effettivamente eseguita l'educatore **non sarà retribuito** se:

- eccede le ore settimanali assegnate, con il solo fine di supplire l'assenza dell'insegnante di sostegno che non sia stato ancora nominato dall'organo competente;
- resta a casa sua perché sa che lo studente è assente;
- resta a scuola in assenza dello studente;
- svolge attività a domicilio dello studente senza che sia stata concordata;
- svolge attività diverse dall'assistenza educativa nella scuola;
- svolge attività di assistenza educativa con studenti nei cui confronti l'assistenza non è stata attivata da parte dell'Amministrazione provinciale, perché non hanno la disabilità certificata, o perché gli organismi a ciò preposti dalla legge (Asl, istituto scolastico, ecc.) non hanno ritenuto utile richiederla per la crescita dello studente.

Il compenso orario per tutta la durata dell'incarico è fissato in € 21,97, cifra individuata applicando la tariffa per il livello D2 (più IVA) contenuta nel decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali “Costo Orario del lavoro per le lavoratrici e lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo -cooperative sociali”. Tale quota si intende al lordo di qualsiasi onere aggiuntivo (ferie, tfr, contributo ecct). Resta inteso che nulla sarà dovuto da parte della famiglia oltre alla quota rimborsata dalla Provincia.

Il pagamento del corrispettivo da parte della Provincia di Oristano avrà luogo sulla base di prestazioni regolarmente effettuate e dietro presentazione di regolari fatture mensili corredate dai fogli presenza con il nominativo dello studente assistito, la scuola e la classe frequentata, il nome dell'educatore, il numero di ore di assistenza attivata e il numero di ore effettivamente svolte, queste ultime indicate giorno per giorno e vidimate dal docente presente in classe e certificate con firma e timbro dal Dirigente dell'Istituto Scolastico o da un suo delegato. La fattura e i fogli presenza dovranno essere trasmessi alla Provincia di Oristano insieme all'autocertificazione a firma del genitore. Su disposizione della Provincia di Oristano, la richiesta di rimborso relativa al mese di dicembre dovrà essere inoltrata improrogabilmente entro il 10 gennaio e la richiesta di rimborso relativa al mese di giugno entro il 20 luglio diversamente la Ragioneria non procederà con i pagamenti di quanto spettante per motivi strettamente connessi al funzionamento del Bilancio. Per quanto attiene gli altri mesi, i contributi verranno liquidati mensilmente qualora la documentazione sia pervenuta al Protocollo della Provincia entro il termine perentorio del giorno 15 del mese. Le richieste di contributo pervenute successivamente a tale giorno verranno istruite e rimborsate nel mese successivo.

Il servizio sarà svolto in stretto raccordo con l'Ufficio Pubblica Istruzione della Provincia di Oristano, nel rispetto del Regolamento denominato “REGOLAMENTO DEI SERVIZI DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO DI ISTRUZIONE PER GLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI FREQUENTANTI GLI ISTITUTI DEL SECONDO CICLO DI ISTRUZIONE SCOLASTICA “ che si allega al presente contratto.

Le parti si riservano la facoltà di recedere dal presente contratto mediante disdetta scritta con un preavviso di 7 giorni. In particolare il datore di lavoro potrà risolvere anticipatamente il presente contratto qualora non si realizzi compiutamente l'obiettivo specifico previsto nel piano personalizzato.

_____li,_____

IL GENITORE

L'EDUCATORE PROFESSIONALE

Allegato: curriculum dell'educatore professionale