



Provincia di
ORISTANO
Provìntzia de Aristanis

**SETTORE AFFARI GENERALI
UFFICIO GARE, SERVIZI E FORNITURE**

**DETERMINAZIONE
N. 1150 del 27/11/2025**

Oggetto: ALIENAZIONE DI VEICOLI DI PROPRIETÀ DELLA PROVINCIA DI ORISTANO, PORTER PIAGGIO E MACCHINE OPERATRICI SEMOVENTI (TRATTORI) MEDIANTE ASTA PUBBLICA AL RIALZO - AVVIO PROCEDURA E APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO E RELATIVI ALLEGATI.

IL DIRIGENTE

Vista/o:

- la Deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 154/2024 del 30/12/2024 "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027";
- la Deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 155/2024 del 30/12/2024 "Approvazione Bilancio di Previsione 2025 - 2027 e relativi allegati";
 - la Deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 3/2025 del 17/01/2025 "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027 - Assegnazione risorse finanziarie ai Dirigenti art. 169 del D.Lgs n. 267/2000".
 - il Decreto dell'Amministratore Straordinario n. 10 del 30/04/2024 la sottoscritta è stata confermata Dirigente del Settore Affari Generali - Advocatura e contenzioso - Pianificazione programmazione Finanziamenti Comunitari e Partecipate, fino al 31/12/2027;
 - la Deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 40 del 31/03/2025, con la quale è stato approvato il PIAO 2025/2027 è stato approvato il PIAO 2025-2027;

Dato atto che il D.U.P. 2024/2026, adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti, e in particolare individua, tra gli obiettivi strategici per l'Ente, l'attivazione del noleggio per i mezzi del parco auto dell'Ente, la cui nuova formula gestionale, consisterà nel sostituire il parco auto di proprietà dell'Ente, con l'acquisizione di autovetture a noleggio a lungo termine, per 36 mesi, attraverso l'adesione ad Accordo Quadro Consip;

Rilevato che nel PIAO 2025/2027, nella sezione Performance individuale del Settore Affari Generali, al n. AG3 è stato declinato l'obiettivo di performance: *"Snellimento e razionalizzazione parco auto: vendita e rottamazione veicoli non funzionali all'esercizio dei servizi"*, il quale prevede nella sua descrizione sintetica che *"Tale obiettivo è l'ultima fase di un più ampio obiettivo biennale di sostituzione dell'autoparco dell'Ente con veicoli a noleggio, la cui fornitura, avviata nel 2024, è in fase di completamento, nel 2025, con la consegna degli ultimi veicoli ordinati. L'obiettivo del 2025 ha come finalità la vendita all'asta dei veicoli dell'Ente, a seguito di perizia da parte di un soggetto esperto"*.

Rilevato, altresì, che:

- questo Settore ha completato la procedura di adesione all'Accordo Quadro "Veicoli in noleggio 2" - stipulato da CONSIP S.p.A. per il noleggio a lungo termine (36 mesi) di complessive n. 17 autovetture, così come richiesto dai vari Settori;

- la consegna dei n. 17 veicoli si è conclusa in data 07/10/2025;
- l'attivazione del noleggio a lungo termine di nuovi mezzi comporta necessariamente una ridefinizione dell'attuale autoparco dell'Ente.

Preso atto che con nota prot. n. 11876 del 13/06/2024, avente ad oggetto: *RICHIESTA INFORMAZIONI PER AVVIO CESSIONI/DISSIONI VEICOLI DI PROPRIETÀ DELL'ENTE*, è stato chiesto ai Dirigenti di comunicare l'elenco dei veicoli assegnati a ciascun Settore, lo stato di efficienza degli stessi e di specificare se gli stessi andassero mantenuti nella disponibilità dell'Ente, rottamati o venduti;

Viste le seguenti note di riscontro trasmesse dai Settori, con le quali si comunicano i mezzi in dotazione che potranno essere venduti, rottamati oppure mantenuti:

- Nota del Settore Edilizia e Istruzione, prot. n. 12529 del 24/06/2024;
- Nota del Settore Viabilità, prot. n. 14170 del 15/07/2024;
- Nota del Settore Ambiente e Attività Produttive, prot. n. 13931 del 11/07/2024;

Considerato che:

- trattasi di un parco auto progressivamente divenuto vetusto ed obsoleto, in quanto la maggior parte degli autoveicoli risulta essere immatricolata da oltre 15 anni con la conseguente necessità di frequenti e costosi interventi di manutenzione, riparazione e fermi macchina, che influiscono negativamente sullo svolgimento dei servizi d'istituto, andando anche a gravare sui costi di gestione;
- dall'esito dei riscontri trasmessi dai Settori, sono stati individuati i mezzi da alienare;

Dato atto che tali beni hanno un'utilità residua che potrebbe essere valorizzata cedendo i predetti beni a titolo oneroso, al miglior offerente

Richiamate le ulteriori proprie Determinazioni:

- Determinazione n. 948 del 21/10/2024 avente ad oggetto: *Avvio della procedura e nomina del R.U.P. per l'affidamento del servizio di perizia di stima del valore di mercato dei veicoli di proprietà dell'Ente da destinare alla vendita mediante asta pubblica*;
- Determinazione n. 45 del 23/01/2025 avente ad oggetto: *Decisione a contrarre per l'affidamento del servizio di perizia di stima del valore di mercato dei veicoli di proprietà dell'Ente. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023. Impegno di spesa a favore della società Centro Perizie Lecis SRL, con sede a Cagliari - CIG: B53383F394, con la quale è stato affidato il servizio di perizia dei veicoli da dismettere alla società Centro Perizie Lecis SRL*;

Ritenuto, per i motivi sopra esposti, ai sensi dell'art. 192 TUEL, di avviare un'asta pubblica per la vendita di veicoli di proprietà dell'Ente come disciplinata dal "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato" approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e successive modificazioni ed integrazioni, stabilendo che:

1. Il fine che s'intende perseguire è: la vendita dei mezzi di proprietà dell'Ente, individuati e sottoposti a perizia per la valutazione economica;
2. L'oggetto è: l'alienazione dei veicoli non più in uso all'Ente;
3. il contratto sarà concluso con il passaggio di proprietà nei modi e nelle forme stabilite dalla legge;
4. la scelta del contraente avverrà mediante asta pubblica, con il metodo delle offerte segrete in rialzo rispetto al prezzo base indicato, come stabilito nell'avviso pubblico;

Ritenuto altresì di individuare quale responsabile del procedimento della presente procedura di alienazione, ai sensi della L. 241/90 ss.ii.mm., la Responsabile del Servizio Provveditorato, Dott.ssa Alessandra Enna;

Dato atto che l'intera procedura è ispirata ai principi di trasparenza, buon andamento, efficienza, pubblicità, parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità, massima concorrenza;

Precisato che le autovetture saranno vendute nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, con la formula

visto e piaciuto, e il partecipante accetterà tacitamente, con la presentazione dell'offerta, tale stato, esonerando la Provincia di Oristano da qualsivoglia responsabilità per vizi apparenti e non apparenti, nonché per l'uso che l'aggiudicatario farà del bene una volta acquistato. Qualora i mezzi oggetto di vendita necessitino di revisione e/o adeguamento alle vigenti normative, tali adempimenti ed i costi connessi, saranno a totale carico del soggetto aggiudicatario/acquirente;

Stabilito che l'avviso di asta pubblica, con relativi allegati, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, saranno pubblicati all'Albo Pretorio dell'Ente nonché sul sito Internet della Provincia di Oristano;

Dato atto che:

- il responsabile del Servizio e del procedimento dott.ssa Alessandra Enna, con la proposta n. 2843 del 27/11/2025 redatta dall'istruttore Dott. Marongiu Matteo, attesta la regolarità e la correttezza dell'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto e propone l'adozione esprimendo a tal fine il proprio parere istruttorio favorevole;
- con la proposta e adozione del presente atto, tutti i soggetti coinvolti attestano l'assenza di situazioni di incompatibilità e di condizioni di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90 - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi - e degli art. 6 e 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 165/2001 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche - recepito dall'Ente con delibera G.P. n. 13/2014;

VISTI:

- Il D. Lgs. 267/2000;
- Il D. Lgs. 36/2023;
- Il D. Lgs. 118/2011;

TUTTO ciò premesso;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte;

Di prendere atto che quanto enunciato in premessa forma parte integrante del presente provvedimento;

Di indire un'Asta Pubblica ai sensi del Regolamento di Contabilità dello Stato, approvato con R.D. n. 827 del 23/05/1924 e successive modifiche ed integrazioni, per la vendita dei Porter Piaggio e dei Trattori di proprietà dell'Ente;

Di approvare i sottoelencati allegati al presente provvedimento, per la vendita dei Porter Piaggio e delle Macchine operatrici semoventi (Trattori) di proprietà dell'Ente, mediante asta pubblica, con il metodo delle offerte segrete in aumento rispetto al prezzo base indicato, ai sensi dell'art. 73 lettera c) del R. D. 23 maggio 1924, n. 827:

- Schema di Avviso d'asta pubblica (contenente le schede veicoli);
- Allegato A - Elenco veicoli;
- Allegato B - Offerta economica e dichiarazioni;

Di stabile che in 30 (trenta) giorni il termine minimo di pubblicazione del presente avviso;

Di dare atto che per la vendita dei restanti veicoli di proprietà dell'Ente saranno alienati con successiva e apposita asta pubblica;

Di dare atto che i proventi di detta vendita saranno acquisiti su apposito capitolo di entrata dell'Ente;

Di nominare quale responsabile del procedimento della presente procedura di alienazione, ai sensi della L. 241/90 ss.ii.mm., la Responsabile del Servizio Provveditorato, Dott.ssa Alessandra Enna;

Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene espresso il parere favorevole sulla regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente regolamento dei controlli;

DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on line nonché sul sito Internet della Provincia di Oristano;

Oristano li, 27/11/2025

IL DIRIGENTE
IACUZZI ANNA PAOLA MARIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Redattore: MARONGIU MATTEO

Responsabile del Procedimento: ENNA ALESSANDRA

Dirigente: IACUZZI ANNA PAOLA MARIA